

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО
НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ»**

П Р И К А З

от 23.08.2024 г.

№ 160-пр

г. Краснодар

**Об утверждении Положения
об официальном сайте государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа
олимпийского резерва по настольному теннису»**

В соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

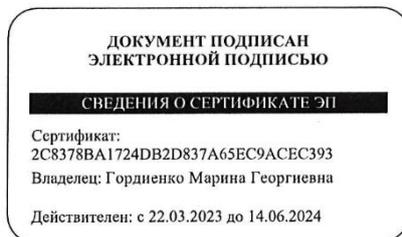
3. Признать утратившим силу приказ государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису» от 13.06.2023 г. № 106-пр «Об утверждении Положения об официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного образования

Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису».

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

Директор



М.Г. Гордиенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования
Краснодарского края «Спортивная
школа олимпийского резерва по
настольному теннису»
от 23.08.2024 г. № 160-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

**об официальном сайте государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа
олимпийского резерва по настольному теннису»**

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису» (далее соответственно – Положение, Учреждение) определяет порядок размещения на официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – Сайт, сеть «Интернет») и обновления информации об Учреждении, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу

некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

1.3. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису» является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

Учреждение призвано способствовать развитию физической культуры и спорта, осуществлению спортивной подготовки на территории Краснодарского края и Российской Федерации, подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Краснодарского края.

Целью Учреждения является реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «настольный теннис».

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27 июля 2023 года № 1978 Учреждению предоставлена лицензия на осуществление образовательной деятельности.

Основным лицензируемым видом деятельности в Учреждении является дополнительное образование детей и взрослых.

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется по реализуемой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «настольный теннис».

2. Требования к структуре Сайта

2.1. С целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №. 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Учреждение создает на своем Сайте раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – раздел).

Информация в разделе представляется в виде набора страниц, и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице раздела.

2.2. Доступ к разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

Страницы раздела должны быть доступны в сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать информацию и копии документов, указанные в подпунктах 3.4.1. – 3.4.14. настоящего Положения, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, содержащие информацию о назначении данных файлов.

2.3. В разделе допускается публикация иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или)

размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Раздел должен содержать подразделы, соответствующие основному виду деятельности Учреждения, предусмотренные пунктом 1.3 данного Положения:

«Основные сведения»;

«Структура и органы управления образовательной организацией»;

«Документы»;

«Образование»;

«Руководство»;

«Педагогический состав»;

«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда»;

«Платные образовательные услуги» (в случае, если образовательная организация не оказывает платные образовательные услуги, то в данном подразделе указывается «Образовательная организация не предоставляет платные образовательные услуги»);

«Финансово-хозяйственная деятельность»;

«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;

«Стипендии и меры поддержки обучающихся» (данный раздел заполняется только при выплате данных стипендий и мер поддержки);

«Международное сотрудничество»;

"Организация питания в образовательной организации" (в случае, если образовательная организация не организует питание, то в данном подразделе указывается «Организация питания обучающихся не предусмотрена в образовательной организации»);

«Образовательные стандарты и требования»;

2.4.1. Подраздел «Основные сведения» должен содержать информацию:

а) о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;

б) о дате создания образовательной организации;

в) об учредителе, учредителях образовательной организации;

г) о месте нахождения образовательной организации;

д) о режиме и графике работы образовательной организации;

е) о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации;

ж) о местах осуществления образовательной деятельности, в виде адреса места нахождения, в том числе:

- места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;

- места проведения практики;

- места проведения практической подготовки обучающихся;

- места проведения государственной итоговой аттестации;

- места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;

з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

и) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «настольный теннис».

2.4.2. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией" должен содержать информацию:

а) о структурном подразделении образовательной организации;

б) об органах образовательной организации;

б) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей образовательной организации;

в) о месте нахождения органов управления образовательной организации;

г) об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" органов управления образовательной организации (при наличии);

д) об адресах электронной почты органов управления образовательной организации (при наличии);

е) о наличии положений об органах управления образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

ж) о наличии структуры образовательной организации.

2.4.3. В подразделе "Документы" должны быть размещены копии следующих документов или электронные документы:

а) устав образовательной организации;

б) правила внутреннего распорядка обучающихся;

в) правила внутреннего трудового распорядка;

г) коллективный договор (при наличии);

д) программа развития образовательной организации.

д) локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ;

е) отчет о результатах самообследования;

ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии).

2.4.4. Подраздел "Образование" должен содержать следующую информацию:

1) о реализуемых образовательной программе спортивной подготовки с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:

- а) о форме обучения;
- б) о нормативном сроке обучения.

2) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

3) о языках образования (в форме электронного документа);

2.4.5. Подраздел "Руководство" должен содержать следующую информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при наличии):

- а) должности руководителя, его заместителей;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) директора, его заместителей;
- в) контактные телефоны;
- г) адреса электронной почты.

2.4.6. Подраздел "Педагогический состав" должен содержать следующую информацию о персональном составе педагогических работников:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;
- б) занимаемая должность (должности);
- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии);
- е) ученое звание (при наличии);
- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

к) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, в реализации которой участвует педагогический работник (указывается только для тренеров-преподавателей).

2.4.7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда" должен содержать следующую информацию:

1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;

б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;

в) о наличии оборудованных библиотек;

г) о наличии оборудованных объектов спорта;

д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;

е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

з) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;

2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

в) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями.

2.4.8. Подраздел "Платные образовательные услуги" должен содержать следующие документы:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.4.9. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность" должен содержать следующую информацию:

а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;

б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

г) копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в форме электронного документа;

2.4.10. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" должен содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности на места:

а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.4.11. Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся" должен содержать информацию:

а) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;

б) о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

в) о наличии общежития, интерната;

г) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;

д) о формировании платы за проживание в общежитии.

2.4.12. Подраздел "Международное сотрудничество" должен содержать информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

2.4.13. Подраздел "Организация питания в образовательной организации" должен содержать информацию:

1) об условиях питания и охраны здоровья обучающихся.

2.4.14. Подраздел "Образовательные стандарты и требования" должен содержать информацию:

а) о федеральных стандартах спортивной подготовки по виду спорта;

б) о нормативных документах, с учетом которых разрабатывается дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта;

в) о санитарных нормах и правилах, регламентирующих условия осуществления образовательной деятельности при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Указанная информация размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

2.5. Сайт должен иметь версию для слабовидящих.

2.6. Информация на Сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

2.7. Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

2.8. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю должны быть обеспечены:

а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

2.9. Информация, указанная в подпунктах 3.4.1. – 3.4.14. настоящего Положения, представляется на Сайте в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

2.10. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в подпунктах 3.4.1. – 3.4.14. настоящего Положения, должны содержать html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела.

2.11. К размещению на Сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

- информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;

- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;

- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

2.12. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.13. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

3. Организация деятельности Сайта

3.1. Директор Учреждения назначает своим приказом администратора Сайта, который несет ответственность за размещение информации, удаление и обновление устаревшей информации.

3.2. Администратор Сайта осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса. Порядок сопровождения и обновления Сайта определяется администратором по факту наличия материалов в возможно короткий период, не нарушающий основную деятельность.

3.3. Заместитель директора Учреждения и другие ответственные лица по закрепленным за ними направлениям в рамках должностных обязанностей отвечают за содержательное наполнение Сайта (сбор и первичная обработка информации). По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) могут быть определены ответственные за подборку и предоставлением соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих, в связи с этим, зон ответственности подразделений утверждается приказом директора Учреждения.

3.4. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору Сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе сайта. В порядке исключения текстовая информация может быть предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая – в виде фотографий, схем, чертежей. Информация, не соответствующая формату сайта и противоречащая Положению об официальном сайте Учреждения, его правилам или здравому смыслу, не размещается на Сайте.

3.5. К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники образовательных отношений. Правильность информации, представляемой работниками для размещения на сайте Учреждения подтверждается самими работниками, а в случае расхождения ее с реально существующей информацией, ответственность возлагается на работников, его предоставившего.

4. Порядок рассмотрения, принятия и утверждения Положения

4.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете Учреждения и утверждается Директором Учреждения.

Директор



М.Г. Гордиенко