

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «ЦЕНТР ОЛИМПИЙСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ»**

П Р И К А З

«29» декабря 2017 год

№ 154-пр

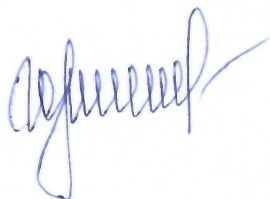
г. Краснодар

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
государственного бюджетного учреждения Краснодарского края
«Центр олимпийской подготовки по настольному теннису»**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Центр олимпийской подготовки по настольному теннису» на 2018 год (далее – План) согласно приложению.
2. Работникам государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Центр олимпийской подготовки по настольному теннису» обеспечить выполнение мероприятий Плана.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности
директора



М.Г. Гордиенко

Приложение
к приказу от 29.12.17 № 139-17

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБУ КК «Центр олимпийской
подготовки по настольному теннису»

от 29.12.17 № 139-17

План
противодействия коррупции
в ГБУ КК «Центр олимпийской подготовки по настольному теннису»
на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Весь период	И.о. директора, Специалист по кадрам, Инструктор-методист ФССО, Администратор тренировочного процесса, Главный тренер, Начальник спортивной сборной команды Краснодарского края
2	Организация проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и иных	При приеме	И.о. директора, специалист по кадрам

	сведений, представляемых гражданами при приеме на работу		
3	Проведение среди тренеров тренингов на предмет должностной этики и правил поведения	постоянно	Инструктор-методист ФССО, администратор тренировочного процесса
4	Осуществление контроля при подготовке документов на участие в конкурсах, аукционах и размещении запросов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд организации	постоянно	И.о. директора, экономист, менеджер по закупкам
5	Контроль за целевым направлением, рациональным расходованием бюджетных средств и недопущением их нецелевого использования и возврата бюджетных средств	Весь период	И.о. директора, экономист
6	Продолжить регламентацию предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций по вопросам проведения торгов на право заключения договоров	В течение года	И.о. директора, менеджер по закупкам
7	Организация и проведение проверок использования государственного имущества, числящегося на балансе учреждения	По плану	И.о. директора, заведующий хозяйством
8	Организация и проведение проверок за выполнением контрактов	По плану	И.о. директора, экономист, менеджер по закупкам

Инструктор-методист физкультурно-спортивной организации

Ю.П. Зрилов